

FASES CHECKLIST

COORDENAÇÃO DE PROJETOS “ARQUITETURA / ENGENHARIA”

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:

EMPRESA (nome, endereço, tel./fax, e-mail):

PROJETISTA (nome, CREA):

LOCAL DE IMPLANTAÇÃO (endereço completo):

1. FASE A – CONCEPÇÃO DO PRODUTO

1.1. Serviços Essenciais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
A 1.1.1 - Contato inicial com o empreendedor, definição do escopo de coordenação e formulação do Programa de Necessidades (briefing) geral do empreendimento. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.1.2 - Ciência e análise das restrições legais de uso e ocupação para o terreno em estudo. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.1.3 - Identificação das especialidades, qualificações e escopos de projeto a contratar. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.1.4 - Estimativa dos recursos necessários ao desenvolvimento dos projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.1.5 - Organização, realização e registro de reuniões de coordenação de projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.1.6 - Controle do processo quanto ao tempo e demais recursos, incluindo as ações corretivas necessárias. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.2. Serviços Específicos

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
A 1.2.1 - Análise das propostas de prestação de serviços dos projetistas e assessoria para contratação dos projetistas. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.2.2 - Assessoria quanto à análise e definição da tecnologia construtiva. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.3. Serviços Opcionais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
A 1.3.1 - Obtenção de Boletins de Dados Técnicos (BDT) nas esferas competentes, segundo características de cada empreendimento. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.3.2 - Parametrização e análise de custos do empreendimento e da sua viabilidade financeira para um dado terreno. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A 1.3.3 – Levantamento de demanda ou pesquisa de mercado para o produto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A 1.3.4 – Assessoria ao empreendedor para aquisição de terrenos ou imóveis.
Obs.:

2. FASE B - DEFINIÇÃO DO PRODUTO

2.1. Serviços Essenciais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
B 2.1.1 - Assessoria ao empreendedor para aquisição de terrenos ou imóveis. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.1.2 - Coordenação do fluxo de informações entre os agentes envolvidos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.1.3 - Identificação e análise crítica das interfaces técnicas dos projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.1.4 - Organização, realização e registro de reuniões de coordenação de projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.1.5 - Validação do produto e liberação para início das etapas subsequentes dos projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.1.6 - Análise crítica e validação de memoriais e desenhos de venda, estande de vendas, maquetes e unidade Modelo. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.1.7 - Controle do processo quanto ao tempo e demais recursos, incluindo as ações corretivas necessárias. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2. Serviços Específicos

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
B 2.2.1 - Análise das propostas de prestação de serviços dos projetistas e assessoria para contratação dos projetistas. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.2.2 - Definição de subsistemas e métodos construtivos, considerando o processo de produção e a estratégia do empreendedor. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.3. Serviços Opcionais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
B 2.3.1 - Consulta à legislação e aos órgãos técnicos públicos (O.T.P.s) municipais, estaduais e federais e roteirização de aprovações legais do projeto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.3.2 - Parametrização e análise de custos do empreendimento. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.3.3 - Análise de custos de alternativas tecnológicas para execução. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.3.4 - Assessoria ao empreendedor para contratação da construtora. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.3.5 - Serviços de despacho. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B 2.3.6 - Participação na elaboração de memoriais descritivos do produto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. FASE C - IDENTIFICAÇÃO E SOLUÇÃO DE INTERFACES DE PROJETO

3.1 Serviços Essenciais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
C 3.1.1 - Coordenação do fluxo de informações entre os agentes envolvidos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.1.2 - Análise crítica e tomada de decisões sobre as necessidades de integração das soluções. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.1.3 - Análise das soluções técnicas e do grau de solução global atingida. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.1.4 - Organização, realização e registro de reuniões de coordenação de projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.1.5 - Validação de produtos intermediários e liberação para início das etapas subsequentes do projeto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.1.6 - Controle do processo quanto ao tempo e demais recursos, incluindo as ações corretivas necessárias. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2. Serviços Específicos

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
C 3.2.1 - Identificação da necessidade, seleção e contratação de especialistas para análise crítica de projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.2.2 - Avaliação de desempenho dos serviços de projetos contratados. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.2.3 - Avaliação de projetos por indicadores. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.2.4 - Conferência de documentação legal de aprovação de projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.2.5 - Supervisão/acompanhamento dos processos para aprovação de modificativo de projetos legais nos O.T.P.s. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.2.6 - Coordenação de alterações de projeto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.3. Serviços Opcionais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
C 3.3.1 - Análise de alternativas de métodos construtivos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.3.2 - Liberação de parcelas de pagamento de projetistas vinculadas a etapas de serviço. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C 3.3.3 - Serviços de despacho. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. FASE D – DETALHAMENTO DE PROJETOS

4.1. Serviços Essenciais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
D 4.1.1 - Coordenação do fluxo de informações entre os agentes envolvidos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.1.2 - Análise crítica do detalhamento de projetos e ações corretivas. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.1.3 - Controle do processo quanto ao tempo e demais recursos, incluindo as ações corretivas necessárias. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.1.4 - Organização, realização e registro de reuniões de coordenação de projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.1.5 - Validação de produtos finais e liberação para início das etapas subsequentes ao término dos projetos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.2. Serviços Específicos

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
D 2.2.1 - Avaliação de desempenho dos serviços de projetos contratados. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 2.2.2 - Avaliação de projetos por indicadores. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 2.2.3 - Coordenação de alterações de projeto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.3. Serviços Opcionais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
D 4.3.1 - Análise de orçamentos de serviços de execução de obras. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.3.2 - Liberação de parcelas de pagamento de projetistas vinculadas a etapas de serviço. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.3.3 - Análise do planejamento da execução da obra. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.3.4 - Análise de proposições de métodos construtivos. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D 4.3.5 - Verificação de todos os documentos gerados pelos projetistas e especialistas. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. FASE E PÓS-ENTREGA DE PROJETOS

5.1 Serviços Essenciais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
E 5.1.1 - Coordenação da apresentação dos projetos à equipe de execução da obra. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E 5.1.2 - Acompanhamento e avaliação da qualidade dos projetos na obra. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E 5.1.3 - Coordenação da elaboração de projetos “como construído” (as built).
Obs.:

E 5.1.4 - Análise crítica e validação do manual do proprietário.

5.2. Serviços Específicos

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
E 5.2.1 – Avaliação de desempenho dos serviços de projetos contratados. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E 5.2.2 - Coordenação de alterações de projeto. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.3. Serviços Opcionais

Item trabalhado	Sim	Não	Não se Aplica
E 5.3.1 - Organização, realização e registro de reuniões de preparação da execução da obra. Obs.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

RESPONSÁVEL:

DATA:

Eng.º Carlos Irapuama de P. Lima